DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ZAMOJSKIEGO Nr 18

Zamość, dnia 15 grudnia 1985 r.

Treść: Uchwały Miejskiej Rady Narodowej w Biłgoraju

UCHWAŁA Nr IX/42/85

Miejskiej Rady Narodowej w Biłgoraju

z dnia 27 września 1985 r.

w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej na terenie miasta Biłgoraja

Działając na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dzienne stawki opłaty targowej na terenie miasta Biłgoraja wg załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Opłata targowa pobierana jest w gotówce, w dniu doko-

nywania przez osoby fizyczne sprzedaży na targowisku lub w innym miejscu wyznaczonym do sprzedaży.

§ 3

Uchwałę niniejszą Naczelnik Miasta poda do wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń na targowisku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta Biłgoraja.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1985 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Piotr WRÓBEL

Załącznik nr 1
do Uchwały nr IX/42/85

Dzienne stawki opłaty targowej

L.p.	Wyszczególnienie czynności	Cena jednostk.
1.	Od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki	
	a) konie, bydło powyżej 2 lat	200 zł
	b) jałowizna powyżej 6 miesięcy do 2 lat	100 zł
	c) trzoda chlewna do 6 miesięcy	60 zł
	d) owce, kozy itp. powyżej 6 miesięiy	40 zł
2.	Przy sprzedaży z wozu konnego (od wozu)	
	a) detalicznej	150 zł
	b) hurtowej na przeznaczonych do tego celu targowiskach	230 zł
3.	Przy sprzedaży z samochodu, platformy, przyczepy) od samochodu, platformy itp.	
	a) detalicznej	200 zł
	b) hurtowej na przeznaczonych do tego celu targowiskach	350 zł
4.	Przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki, wiadra itp. od osób:	
	a) handlujących zawodowo	120 zł
	b) indywidualnych producentów, sprzedających wytwory swej produkcji: masło, sery jaja	40 zł
	c) pozostałych	50 zł
5.	Przy sprzedaży z wózka ręcznego, roweru itp. od wózka lub roweru	10 zł
6.	Przy sprzedaży małych ilości warzyw, jagód, grzybów, kwiatów itp.: od osoby	40 zł
7.	Zajęcie placu pod stoiska lub towar przeznaczony do sprzedaży niezależnie od branży czy też wykonywanych czynności rzemieślniczo-usługowych (za 1 m² powierzchni)	60 zł

UCHWAŁA Nr IX/43/85

Miejskiej Rady Narodowej w Biłgoraju

z dnia 27 września 1985 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów na terenie miasta Biłgoraja

Działając na podstawie art. 67, ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z art. 12 ustawy z dnia 27 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) — Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się roczne stawki podatku od posiadania psów na terenie miasta Biłgoraja w wysokości:

1) 300 zł od jednego psa,
2) 500 zł od drugiego psa,
3) 1.000 zł od każdego następnego psa.

§ 2

Podatek płatny jest z góry bez wezwania w pierwszym kwartale każdego roku kalendarzowego lub w ciągu jednego tygodnia od wejścia w posiadanie psa.

§ 3

Zwalnia się od obowiązku podatkowego właścicieli (posiadaczy psów, którzy:

1) posiadają jednego psa w celu pilnowania własnych gospodarstw rolnych,
2) są inwalidami ociemniałymi lub głuchoniemymi i posiadają psy w celu udzielania im pomocy.

§ 4

Udziela się ulgi w wysokości 50% ustalonej stawki podatku z tytułu:

1) posiadania jednego psa przez emerytów, rencistów mieszkających samotnie,
2) posiadanie jednego lub dwóch psów, które uznane zostały za wartościowy materiał hodowlany lub użytkowy i zarejestrowane zostały w księgach Polskiego Związku Kynologicznego.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta Biłgoraja.

§ 6

Uchwałę niniejszą Naczelnik Miasta poda do ogólnej wiadomości mieszkańców przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń

Urzędu Miejskiego na okres 14-tu dni oraz wywieszenie obwieszczeń w głównych punktach miasta.

§ 7

Traci moc Uchwała nr XX/58/81 Miejskiej Rady Narodowej w Biłgoraju zdnia 23 listopada 1981 roku w sprawie wprowadzenia opodatkowania właścicieli psów na terenie miasta Biłgoraja.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1886 roku i podlega ogłoszeniu w Dziennkiu Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Piotr WRÓBEL

UCHWAŁA Nr IX/44/85

Miejskiej Rady Narodowej w Biłgoraju

z dnia 27 września 1985 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Miejski w Biłgoraju

Działając na podstawie art. 67 ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku, o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) w związku z art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku, o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) — Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną za następujące czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Miejski w Biłgoraju na wniosek zainteresowanego.

— za ośreślenie stanu technicznego budynków indywidualnych w związku z uzyskaniem pożyczki na remònt budynków lub budowę oraz w innych szczególnych przypadkach — 500 zł,

— za sporządzenie testamentu — 200 zł.

§ 2

Opłata administracyjna pobierana będzie od zainteresowanego w dniu dokonania czynności urzędowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1985 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Piotr WRÓBEL

UCHWAŁA Nr IX/38/85

Miejskiej Rady Narodowej w Hrubieszowie

z dnia 29 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejski w 1986 i 1987 roku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 oraz ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o funduszu gminnym i miejskim (Dz. Ust. nr 52, poz. 269 z 1984 roku) — Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz miejski:

1. od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową i usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości dwukrotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego na który dokonuje się wymiaru funduszu miejskiego,
   b) od osób wymienionych pod literą „a" bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości dwukrotnej opłaty za zezwolenie wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego na który dokonuje się wymiaru funduszu miejskiego.
2. od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, które są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej i usługowej:
   a) 20 złotych od każdych rozpoczętych 100 tysięcy złotych wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 20 złotych za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
   c) 0,10 złotych za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej.
3. od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obsza-

rze miasta są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową:

a) 25 złotych od każdych rozpoczętych 100 tysięcy złoych wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b) 40 złotych za 1 m^2 powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

c) 0,15 złotych za 1 m^2 powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej.

§ 2

Zwalnia się od świadczeń na fundusz miejski emerytów i rencistów wykonujących osobiście (bez zatrudnienia pracowników) rzemiosło usługowe.

§ 3

Obniża się stawki świadczeń na fundusz miejski określone w § 1 ust. 1 pkt. a i b.

a) o 50% osobom które:

— wykonują usługi w zakresie analityki medycznej, stomatologii i rentgen.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Henryk ROMASZKO

UCHWAŁA Nr IX/39/85

Miejskiej Rady Narodowej w Hrubieszowie

z dnia 28 listopada 1985 r.

w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. Ust. nr 12, poz. 50 z 1985 roku) — Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się o 50% wysokości stawki podatku od nieruchomości ustalonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 lipca 1985 roku w sprawie wykonania przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz poboru świadczeń pieniężnych dotyczących nieruchomości w formie łącznego zobowiązania pieniężnego (Dz. Ust. nr 44, poz. 215 z 1985 r.) od budynków lub ich części zajmowanych na:

a) wykonywanie rzemiosł usługowych, których brak odczuwa się na terenie miasta:

— kowalstwo,
— szklarstwo,
— złotnictwo,
— kotlarstwo,
— metaloplastyka,
— tapicerstwo,
— wulkanizatorstwo,
— maglowanie bielizny,
— fryzjerstwo męskie,
— ślusarstwo precyzyjne,
— elektromechanika chłodnicza,
— mechanika maszyn rolniczych,
— kuśnierstwo,
— szewstwo,
— tartacznictwo,
— zduństwo,
— produkcja materiałów ściernych i stropowych,
— instroligatorstwo,

b) wykonywanie sttolarstwa, a więc rzemiosła wymagającego większej powierzchni użytkowej;

§ 2

Wykonanie zleca się Naczelnikowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Wojewódzki Dzienniku Urzędowym i ma zastosowanie poczynając od roku podatkowego 1986.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Henryk ROMASZKO

UCHWAŁA Nr IX/40/85

Miejskiej Rady Narodowej w Hrubieszowie

z dnia 29 listopada 1985 r.

w sprawie określenia na terenie miasta obszarów o charakterze rolniczym

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. Ust. nr 12, poz. 50 z 1985 roku) — Miejska Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dla celów wymiaru podatku od nieruchomości następujące obszary o charakterze rolniczym:

1, W osiedlu „Pobereżany” ulice: Antonówka, Łany, Michałówka, Teresówka i Zamojska.

2. W osiedlu „Podgórze” ulice: Gródecka i Nowa.

3. W osiedlu „Sławęcin” ulice: Ciesielczuka, Batalionów Chłopskich, Grothausów, Grabowiecka, Konopnickiej, Lipice, i Uchańska.

4. W osiedlu „Stefana Żeromskiego” ulice: Chmielna, Chełmska, Dwernickiego, Ogrodowa, Przemysłowa i Żeromskiego na odcinku od Dwernickiego do Chełmskiej.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

Henryk ROMASZKO

UCHWAŁA Nr IV/18/85

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie

z dnia 15 stycznia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz miejsko-gminny na rok 1985 i 1886

Działając na podstawie art. 4 ust, 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o funduszu miejsko-gminnym (Dz. U. nr 52, poz. 269) Rada Narodowa Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz miejsko-gminny na rok 1985 i 1986

1. Od osób fizycznych i osób prywatnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego za który dokonuje się wymiaru funduszu miejsko-gminnego,
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a), bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.
2. Od nieruchomości osób fizycznych osób prywatnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, które są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej:
   a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 40 zł od kożdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   c) 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
   d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
   e) 0,25 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.
3, Od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy, miasta do 20 tys. mieszkańców są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową:
   a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 45 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   c) 25 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
   d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
   e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szczebrzeszyne.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 roku po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący Rady Narodowej
Miasta i Gminy

Bolesław WAWRZYSZKO

UCHWAŁA Nr VI/38/85

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie

z dnia 29 czerwca 1985 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności oraz sposobu jego poboru na terenie miasta i gminy w Szczebrzeszynie

Na podstawie art. 12 ust. 1, 1, 3, art. ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz, U. nr 12, poz. 5) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość stawek podatku od posiadania psów, według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Podatku od posiadania psów nie pobiera się:

1) z tytułu posiadania psów będących pomocą dla osób kalekich (niewidomych, głuchych, niedołężnych),

2) z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych — po jednym na każde gospodarstwo, a utrzymywanych w celu pilnowania stada bez względu na liczbę.

2. Posiadacze psów będący emerytami lub rencistami prowadzącymi samodzielne gospodarstwo domowe opłacają podatek od posiadania psów — od jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości połowy stawki.

§ 3

1. Podatek płatny jest jednorazowo w danym roku kalendarzowym do 31 października.

2. W sprawach wymiaru, poboru i egzekucji podatku od posiadanych psów mają zastosowanie przepisy dotyczące wymiaru zobowiązań pieniężnych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie,

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący Rady Narodowej
Miasta i Gminy

Bolesław WAWRZYSZKO

Załącznik nr 1 do uchwały nr VI/38/85
Rady Narodowej Miasta i Gminy Szczebrzeszyn z dnia 29 czerwca 1985 roku

Tabela stawek podatku od posiadania psów

Ilość psów	Stawka
1	200 zł
2	500 zł
3 i za każdego następnego	1.000 zł

UCHWAŁA Nr VIII/40/85

Rady Narodowej Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie

z dnia 25 listopada 1985 r.

w sprawie określenia obszaru o charakterze rolniczym w mieście Szczebrzeszyn, oraz obniżek w podatku od nieruchomości na trenie Miasta i Gminy Szczebrzeszyn

Na podstawie art. 4 ust. 4, art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Rada Narodowa Miasta i Gminy Szczebrzeszyn uchwala, co następuje:

§ 1

Miasto Szczebrzeszyn zalicza się do obszaru o charakterze rolniczym w całości.

§ 2

Obniża się o 50% stawki podatku od nieruchomości od budynków lub ich części zajmowanych na:

a) prowadzenie skupu surowców wtórnych i odpadowych,

b) wykonywanie wszystkich rodzajów rzemiosł usługowych na terenie miasta i gminy Szczebrzeszyn,

c) prowadzenie zakładów i punktów gastronomicznych, w których nie sprzedaje się napojów alkoholowych,

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Szczebrzeszynie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku po ogloszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący Rady Narodowej
Miasta i Gminy

Bolesław WAWRZYSZKO

UCHWAŁA Nr IX/39/85

Gminnej Rady Narodowej we Frampolu

z dnia 2 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia świadczeń na fundusz gminny

Działając na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz gminny na rok:

1. Od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jed-

nostkami gospodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową i usługową:

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego z wyjątkiem zakładów prowadzących usługi młynarskie w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczeń na fundusz gminny,
b) od osób nie wymienionych pod lit. a) bez względu na rodzaj wykonywanej działalności, w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującego w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,
c) od osób fizycznych prowadzących usługi młynarskie płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia stawkę świadczenia na fundusz gminny ustala się w wysokości stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, których właścicielami lub posiadaczami są osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami gospodarki uspołecznionej:
a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonych dla celów ustawowego ubezpieczenia,
b) 30 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości domków letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
c) 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
d) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
e) 0,20 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

3. Od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub leśnym lub działalnością przemysłową, handlową bądź usługową:
a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonych dla celów ustawowego ubezpieczenia,
b) 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości domów letniskowych ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
d) 15 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowawanej jak i nie zabudowanej,
e) 0,25 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy we Frampolu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 roku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Włodzisław JASIŃSKI

UCHWAŁA Nr IX/40/85

Gminnej Rady Narodowej we Frampolu

z dnia 2 grudnia 1985 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawe art, 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lipca 1985 roku w sprawie wykonania przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych oraz poboru świadczeń pieniężnych dotyczących nieruchomości w formie łącznego zobowiązania pieniężnego § 4 (Dz. U. nr 44, poz. 215) Gminna Rada Narodowa we Frampolu uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się o 50% ustaloną w § 4 p. 1 lit. b cytowanego Rozporządzenia Rady Ministów z dnia 25 lipca 1885 roku stawkę podatku od nieruchomości od budynków, w których:
1) prowadzona jest przez jednostki gospodarki nie uspołecznionej na terenie gminy działalność rzemieślniczo-usługowa. Z uwagi na fakt, że na terenie gminy Frampol obecnie brak wszystkich rodzajów rzemiosł usługowych powyższą ulgę stosuje się do wszystkich rodzajów prowadzonych usług.
2) prowadzona jest przez jednostki gospodarki nie uspołecznionej działalność gastronomiczna bez sprzedaży napojów alkoholowych.
3) prowadzony jest skup surowców wtórnych i odpadowych,

We wszystkich wymienionych przypadkach stawka podatku od nieruchomości wynosi 90 zł za 1 m² powierzchni użytkowej.

§ 2

Do realizacji niniejszej uchwały zobowiązuje się Naczelnika Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 roku.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Włodzisław JASIŃSKI

UCHWAŁA Nr VII/26/85

Gminnej Rady Narodowej w Horodle

z dnia 10 listopada 1985 r.

w sprawie ustalania szczegółowego trybu i zasad opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających prawo miejscowe oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową i wydania przez Naczelnika Gminy

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz § 31 Regulaminu Gminnej Rady Narodowej w Horodle uchwala, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała reguluje zasady i tryb postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, zawierających przepisy prawa powpowszechnie obowiązującego na terenie gminy (prawo miejscowe) oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową oraz wydawaniu przez Naczelnika Gminy.

2. Akty prawne zawierające przepisy prawa miejscowego, zwane dalej „aktami prawnymi" wydawane są w formie uchwał GRN oraz Zarządzeń Naczelnika Gminy.

§ 2

Akty prawne określone w § 1 wydawane są:

1. przez GRN na podstawie:
   a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art. 67, ust. 1 pkt. 1 oraz art. 177 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy),
   b) art. 69 ust. 1 cyt, na wstępie ustawy — jako przepisy porządkowe zawierające zakazy lub nakazy określonego w nich zachowania się (działania lub zaniechania) w przypadkach i w zakresie nie unormowanym w przepisach szczególnych, jeżeli ich ustanowienie jest niezbędne dla ochrony mienia, albo zapewnienia bezpieczeństwa — ładu, spokoju i porządku publicznego,
2. przez Naczelnika Gminy na podstawie:
   a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art. 67, ust. 2 oraz art. 177 ust. 2 cytowanej na wstępie ustawy),
   b) art. 67 ust. 3 i art. 69 ust, 2 cytowanej na wstępie ustawy, jako przepisy porządkowe wydane w zastępstwie GRN w okresach między sesjami w przypadkach nie cierpiących zwłoki.

II. Zasady i tryb opracowywania projektów aktów prawnych

§ 3

1. Z inicjatywą wydania aktu prawnego może wystąpić Prezydium GRN, komisje Rady, grupa co najmniej 5-ciu radnych i Naczelnik Gminy.

2. Z wnioskami do ogniw wymienionych w ust. 1 o podjęcie inicjatywy w sprawie wydania aktu prawnego mogą występować właściwe organy organizacji politycznych, zw. zawodowych, organizacji społeczno-zawodowych, młodzieżowych, kobiecych, organizacji społecznych o charakterze gospodarczym, kulturalnym i socjalnym.

3. We wnioskach powinny być przedstawione istotne ustalenia mające być przedmiotem regulacji wraz z uzasadnieniem.

§ 4

1. Projekty aktów prawnych przygotowuje Naczelnik Gminy.

2. Opracowanie projektu aktu prawnego może być powierzone odpowiedniej komisji GRN lub zespołowi specjalistów powołanemu przez Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.

§ 5

Przy opracowywaniu projektu aktu prawnego należy korzystać z inicjatywy oraz uwzględniać wnioski i postulaty Obywateli, a także zainteresowanych środowisk społeczno-zawodowych i organizacji, o których mowa w § 3 ust. 2.

III. Zasady techniki legislacyjnej

§ 6

1. Akty prawne powinny być przygotowane zgodnie z zasadami techniki prawodawczej, a w szczególności:

1) redakcja aktu powinna być jasna, zwięzła i zrozumiała dla ogółu obywateli,
2) akt powinien zawierać niezbędny z punktu widzenia celu regulacji zakres zagadnień, mieszczących się w granicach przepisów upoważniających do wydania aktu.

2. Układ aktu powinien być przejrzysty, a kolejność zawartych w nim przepisów zapewnić łatwość posługiwania się aktem.

3. Akt prawny powinien zawierać kolejno:
   1) nazwę i numer,
   2) wskazanie organu wydającego akt,
   4) datę wydania,
   5) określenie przedmiotu aktu,
   6) wskazanie podstawy prawnej,
   7) treść dostosowaną do zamierzonego celu unormowań prawnych i ograniczoną do niezbędnego minimum.

§ 7

1. Oznaczenie aktu określa się „uchwała", „zarządzenie". Numer uchwały oznacza się przez użycie skrótu nr i odpowiedniej cyfry rzymskiej wskazującej kadencję, kolejny nr w tej kadencji, nr zarządzenia oznacza się odpowiednią cyfrą arabską zgodną z kolejnością wydania aktu.

2. Organ wydający oznacza się pełnym brzmieniem: „Gminna Rada Narodowa", „Naczelnik Gminy".

3, Datę wydania aktu oznacza się przez wskazanie dnia, miesiąca i roku, przy czym dzień i rok pisze się cyframi

arabskimi z dodatkiem skrótu „r" na oznaczenie roku, zaś nazwę miesiąca pisze się słowami.

4. Przedmiot aktu należy oznaczyć określając w sposób ogólny i zwięzły treść oraz zakres regulowania aktem zagadnienia.

§ 8

1. Wskazanie podstawy prawnej polega na przytoczeniu przepisów prawnych upoważniających do wydania aktu z podaniem artykułu, paragrafu (ustępu, punktu, litery) daty i pełnego brzmienia nazwy powoływanego aktu prawnego, tytułu, numeru i pozycji wydawnictwa urzędowego, w którym akt ten został ogłoszony np. Na podstawie art. .... ust. .... ustawy .... z dnia .... w sprawie .... (Dz. U. nr .... poz. ....).

2. Po powołaniu podstawy prawnej należy umieścić słowo „uchwala się", „zatwierdza się" co następuje:

3. W podstawie prawnej oktu, którego wydanie uzależnione jest od uprzedniego uzyskania opinii, zgody lub wniosku innego organu państwowego, należy wyraznie powołać tę zgodę, opinię lub wniosek.

§ 9

Przepisy aktu należy umieszczać w następującej kolejności:

— przepisy ogólne,
— przepisy szczegółowe (merytoryczne),
— przepisy przejściowe, określające zasady postępowania dotyczące spraw będących w toku, zakres zachowania uprawnień i obowiązków ustanowionych (powstałych) pod działaniem dotychczasowego prawa,
— przepisy karne,
— przepisy końcowe zawierające klauzulę uchylającą dotychczasowe akty prawne i postanowienia o dacie wejścia w życie aktu.

§ 10

Do projektu aktu należy dołączyć uzasadnienie, które powinno określać potrzebę wydania aktu, założenia i zakres regulacji prawnej z uwzględnieniem dotychczasowego stanu prawnego oraz skutki społeczne i gospodarcze nowej regulacji,

IV. Uzgadnianie, opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawnych

§ 11

1. Naczelnik Gminy, do którego należy opracowanie projektu aktu prawnego (§ 4 ust. 1) odpowiedzialny jest za dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie wymąganych opinii.

2. Po opracowaniu projektu aktu prawnego i uzyskaniu opinii od zainteresowanych jednostek, z których działalnością jest związana projektowana regulacja prawna, wnioskodawca zwraca się do Radcy Prawnego o opinię pod względem prawnym i redakcyjnym.

3. Po dokonaniu uzgodnień projekt przedstawiony jest za pośrednictwem Biura Gminnej Rady Narodowej do zaopiniowania właściwej komisji lub komisjom GRN.

§ 12

1. Jeżeli zakres spraw wynikających z projektowanego aktu obejmuje właściwość więcej niż jednej komisji, wówczas Prezydium GRN ustala komisję do opracowania opinii. Komisja ta określona jest jako komisja wiodąca.

2. W przypadku gdy projekt aktu wnoszony jest przez komisję i w sprawach należących do jej właściwości, a także projekt aktu wnoszony przez Prezydium GRN w sprawach nie obejmujących właściwości komisji — opinia, o której mowa w ust. 1 nie jest wymagana.

§ 13

Opinia o projekcie uchwały winna objąć:

1) stanowisko komisji o treści merytorycznej projektu, a także zgłoszone do projektu uchwały proponowane przez nią poprawki, skreślenia, propozycje nowych sformułowań,
2) opinia komisji dysygnowana jest pełną nazwą komisji, imieniem i nazwiskiem oraz podpisem przewodniczącego.
3) wniosek o przyjęcie lub nie przyjęcie aktu.

§ 14

1. Przed wniesieniem projektu aktu pod obrady Rady właściwe komisje mogą zająć stanowisko wobec przedkładanego projektu.

2. Stanowisko wobec projektu aktu przedstawia Radzie na sesji przewodniczący właściwej komisji wiodącej.

3. Prezydium Rady może zgłosić do stanowiska komisji własną opinię, uwagi i propozycje.

§ 15

Projekt uchwały podlegający — zgodnie z ustawą lub Regulaminem GRN — rozpatrzeniu przez wszystkie stałe komisje Rady, komisje nie będące wiodącymi przedkładają komisji wiodącej swoje opinie i wnioski,

§ 16

Przedkładający Radzie projekt uchwały może w trakcie jego rozpatrywania na sesji zgłosić do niego autopoprawki.

§ 17

1. Terminy dla przeprowadzenia uzgodnień (zajęcia stanowiska) lub zaopiniowania projektów aktów prawnych nie powinny przekraczać:

a) 14 dni, gdy chodzi o organy administracji państwowej lub inne jednostki organizacyjne,
b) 20 dni, gdy chodzi o komisje GRN:

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach terminy określone w ust. 1 mogą być odpowiednio skrócone.

§ 18

Projekty aktów prawnych o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców gminy, bądź dla poszczególnych grup społeczno-zawodowych, powinny być poddane konsultacji społecznej. Decyzję w sprawach przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Przydium GRN w zakresie dotyczącym projektów uchwał GRN i Naczelnika Gminy w zakresie dotyczącym projektów zarządzeń Naczelnika Gminy, określając zakres, terminy oraz sposób przeprowadzenia konsultacji,

§ 19

Konsultacje społeczne mogą być w szczególności przeprowadzone:
— na zebraniach organizacji związków zawodowych i społeczno-zawodowych organizacji rolników,
— na spotkaniach z mieszkańcami wsi organizowanych przez organy samorządu mieszkańców,
— na spotkaniach z załogami zakładów pracy organizowanych przez organy samorządów pracowniczych,
— w drodze indywidualnych uwag (opinii) do projektu aktu prawnego do publicznej wiadomości za pośrednictwem prasy, obwieszczeń lub wyłożonego do wglądu w Urzędzie Gminy.

§ 20

1. W spotkaniach konsultacyjnych powinni uczestniczyć radni GRN, przedstawiciele właściwych Urzędów Gmin a w miarę potrzeby specjaliści i przedstawiciele instytucji naukowych, stowarzyszeń religijnych itp,

2. Wyniki konsultacji społecznej oraz sposób ich wykorzystania podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjętey (tj. obwieszczenia).

§ 21

1. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu prawnego opinie (zastrzeżenia) komisji GRN lub innych organów (jednostek organizacyjnych) powinny być wyrażont na piśmie. W razie braku zastrzeżeń wystarczy zamieszczenie odpowiedniej adnotacji na samym projtkcie.

Uwagi i opinie zglaszane na zebraniach konsultacyjnych zamieszcza się w protokole zebrania.

2. Jeżeli w wyniku uzgodnień (opinii, konsultacji) miałaby nastąpić zmiana pierwotnego tekstu projektu aktu prawnego, należy go ponownie przedstawić Radcy Prawnemu do zaopiniowania.

§ 22

Opiniowanie i konsultowanie nie jest wymagane, gdy chodzi o projekt zarządzeń zawierających przepisy porządkowe (§ 2 pkt. 2 lit. b).

§ 23

Projekt aktu prawnego podlegający uchwaleniu przez GRN — Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem Biura GRN do Prezydium GRN. Do projektu załącza się uzasadnienie oraz przedstawia się ewentualne rozbieżności do rozstrzygnięcia, których nie można było usunąć w toku uzgodnienia (opiniowania).

V. Zasady ogłaszania i podawania do wiadomości aktów prawnych

§ 24

Akty prawne (uchwały GRN) niezwłocznie po ich podjęciu inspektor d/s obsługi GRN przesyła:

1) Biuru WRN w Zamościu,
2) Wydziałowi Prawnemu Urzędu Wojewódzkiego w Zamościu w dwóch egzemplarzach, oryginał i uwierzytelniony odpis), w celu ogłoszenia w wojewódzkim Dzienniku Urzędowym do ogłoszenia przesyła się również uchwały GRN odmawiające zatwierdzenia zarządzenia zawierającego przepisy porządkowe (§ 2 pkt. 2 lit. b).

§ 25

1, Akty prawne (zarządzenia) Naczelnika Gminy zawierające przepisy porządkowe niezwłocznie po ich podpisaniu i zaewidencjonowaniu przekazuje się Prezydium GRN za pośrednictwem biura GRN z wnioskiem Naczelnika Gminy o przedstawienie GRN na najbliższej sesji, do wniosku załącza się przygotowany projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia zarządzenia.

2. Zarządzenie Naezelnika Gminy zawierające przepisy prawa miejscowego należy niezwłocznie po ich podpisaniu przesłać do Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego w Zamościu (w dwóch egzemplarzach) celem opublikowania w wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

§ 26

Ogłaszanie w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty zarządzeń Naczelnika Gminy ustanawiających przepisy porządkowe, o których mowa w § 4 ust. 1 należy do Naczelnika Gminy. Przepisy te wchodzą w życie z dniem określonym w Zarządzeniu, jednak nie wcześniej niż z dniem ogłoszenia w powyższy sposób.

§ 27

Dzień wydania Dziennika Urzędowego Wojewódzkiego oraz dzień opublikowania zarządzenia porządkowego w sposób określony w § 26 jest dniem prawnego ogłosenia tych aktów prawnych.

VI. Postanowienia końcowe

§ 28

W sprawach nie uregulowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowienia Regulaminu GRN.

§ 29

Uchwała wchodzi w życie z dniec podjęcia i podlega ogligszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Wiktor MAJEWSKI

UCHWAŁA Nr VII/28/85

Gminnej Rady Narodowej w Horodle

z dnia 10 listopada 1985 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 12 pkt. 4 Ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Horodle uchwala, co następuje:

§ 1

Obowiąztk podatkowy dotyczący podatku od posiadania psów ciąży na osobach fizycznych posiadających psy,

§ 2

Podatek od posiadania psów nie pobiera się z tytułu posidania jednego psa utrzymywanego w celu pilnowania gospodarstwa rolnego.

§ 3

Posiadaczy psów zobowiązuje się do uiszczania kwoty 300 złotych rocznie od drugiego psa, oraz 400 złotych rocznie od trzeciego psa.

§ 4

Posiadacze psów, nie posiadający gospodarstwa rolnego opłacają podatek od psów w wysokości 300 złotych od pierwszego psa i 400 złotych od drugiego i następnych.

§ 5

Posiadacze psów, będący emerytami lub rencistami prowadzącymi samodzielne gospodarstwo domowe opłacają podatek od posiadania psów od jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości 150 złotych a od drugiego i następnych jak w § 3 Uchwały.

§ 6

Poboru podatku od posiadania psów dokonywać będą sołtysi w terminie do dnia 15 maja każdego roku.

§ 7

Wpływy z podatku od posiadania psów stanowić będą dochody funduszu gminnego.

§ 8

Wykonanie Uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojtwództwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Wiktor MAJEWSKI

UCHWAŁA Nr VIII/36/85

Gminnej Rady Narodowej w Łukowej

z dnia 15 września 1985 r.

w sprawie ustalenia szczegółowego trybu i zasad opracowywania i opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających prawo miejscowe oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową w Łukowej i wydawania przez Naczelnika Gminy Łukowa

Na podstawie art. 68 ust, 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz § 26 Regulaminu Rady — Gminna Rada Narodowa w Łukowej uchwala, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała reguluje zasady i tryb postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych, zawierających przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie gminy lub jej części (prawo miejscowe) oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową i wydawania przez Naczelnika Gminy.

2. Akty prawne zawierające przepisy prawa miejscowego, zwane dalej „aktami prawnymi", wydawane są w formie uchwał GRN oraz zarządzeń Naczelnika Gminy.

§ 2

Akty prawne określone w § 1 wydawane są:

a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art. 67, ust. 1 oraz art. 177 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy),
b) art. 69 ust. 1 cytowanej na wstępie ustawy — jako przepisy porządkowe zawierające zakazy lub nakazy określonego w nich zachowania się (działania lub zaniechania) w przypadkach i w zakresie nie unormowanym w przepisach szczególnych, jeżeli ich ustanowienie jest niezbędne dla ochrony mienia, albo zapewnienia bezpieczeństwa, ładu, spokoju i porządku publicznego,

2. Przez Naczelnika Gminy na podstawie:

a) upoważnień wynikających z ustaw szczególnych (art. 67 ust. 2 oraz art. 177 ust. 2 cytowanej na wstępie ustawy),
b) art. 67 ust. 3 i art. 69 ust. 2 cytowanej na wstępie ustawy, jako przepisy porządkowe wydane w zastępstwie GRN w okresach między sesjami w przypadkach nie cierpiących zwloki.

II. Zasady i tryb opracowywania projektów aktów prawnych

§ 3

1. Z inicjatywą wydania aktu prawnego może wystąpić Prezydium GRN, komisje Rady, grupa co najmniej 5-ciu radnych, Naczelnik Gminy.

2. Z wnioskiem do organów wymienionych w ust. 1 o podjęcie inicjatywy w sprawie wydania aktu prawnego mogą wystąpić właściwe organy organizacji politycznych, związków zawodowych, młodzieżowych, kobiecych, organizacji społecznych o charakterze gospodarczym, kulturalnym i socjalnym.

3. We wnioskach (ust. 2) powinny być przedstawione is-

totne ustalenia mające być przedmiotem regulacji wraz z uzasadnieniem.

§ 4

1. Opracowanie projektu aktu prawnego kierowanego do rozpatrzenia przez Gminną Radę Narodową lub Naczelnika Gminy należy do Sekretarza Urzędu Gminy.

2. Opracowanie projektu aktu prawnego mogą być powierzone odpowiednim komisjom GRN lub zespołowi specjalistów powołanych przez GRN, Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.

§ 5

Przy opracowywaniu projektu aktu prawnego należy korzystać z inicjatywy oraz uwzględnić wnioski i postulaty obywateli, a także zainteresowanych środowisk społeczno-zawodowych i organizacji, o których mowa w § 3 ust. 2.

III. Zasady techniki legislacyjnej

§ 6

1. Akty prawne powinny być przygotowane zgodnie z zasadami techniki prawodawczej, a w szczególności:

1) redakcja aktu powinna być jasna, zwięzła i zrozumiała dla ogółu obywateli,
2) akt powinien zawierać niezbędne z punktu widzenia celu regulacji, zakresu zagadnień, mieszczących się w granicach przepisów upoważniających do wydania aktu.

2. Układ aktu powinien być przejrzysty, a kolejność zawartych w nim przepisów zapewnić łatwość posługiwania się aktem.

3. Akt prawny powinien zawierać kolejno:

1) nazwę i numer,
2) wskazanie organu wydającego akt,
3) wskazanie siedziby organu wydającego akt,
4) datę wydania,
5) określenie przedmiotu aktu,
6) wskazanie podstawy prawnej,
7) treść dostosowaną do zamierzonego celu unormowań prawnych i ograniczoną do niezbędnego minimum.

§ 7

1. Oznaczenie aktu określa się „uchwała", „zarządzenie". Numer uchwały oznacza się przez użycie skrótu nr i odpowiedniej cyfry rzymskiej wskazującej kadencję, kolejny nr w tej kadencji oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego.

Nr zarządzenia oznacza się odpowiednio cyfrą arabską zgodną z kolejnością wydania aktu.

2. Organ wydający oznacza się pełnym brzmieniem: Gminna Rada Narodowa, Naczelnik Gminy.

3. Datę wydania aktu oznacza się przez wskazanie dnia, miesiąca i roku, przy czym dzień i rok pisze się cyframi arabskimi z dodaniem skrótu „r" na oznaczenie roku, zaś nazwę miesiąca pisze się słowami.

4. Przedmiot aktu należy oznaczyć określając w sposób ogólny i zwięzły treść oraz zakres regulowanego aktem zagadnienia.

§ 8

1. Wskazanie podstawy prawnej polega na przytoczeniu przepisów prawnych upoważniających do wydania aktu z podaniem artykułu, paragrafu (ustępu, punktu, litery) daty pełnego brzmienia powoływanego aktu prawnego, tytułu, numeru i pozycji wydawnictwa urzędowego, w którym akt ten został ogłoszony np: Na podstawie art. .... ust. .... ustawy .... z dnia .... w sprawie .... (Dz. U. nr .... poz. ....).

2. Po powołaniu podstawy prawnej należy umieścić słowo „uchwala się", „zarządza się" co następuje.

3. W podstawie prawnej aktu, którego wydanie uzależnione jest od uprzedniego uzyskania opinii, zgody lub wniosku innego organu państwowego, należy wyraźnie powołać tę zgodę, opinię lub wniosek.

§ 9

Przepisy aktu należy umieszczać w następującej kolejności:

— przepisy ogólne,
— przepisy szczegółowe (merytoryczne),
— przepisy przejściowe, określające zasady postępowania dotyczące spraw będących w toku, zakres zachowania uprawnień i obowiązków ustanowionych (powstałych) pod działaniem dotychczasowego prawa,
— przepisy karne,
— przepisy końcowe zawierające klauzulę uchylającą dotychczasowe akty prawne i postanowienia o dacie wejścia w życie aktu.

§ 10

Do projektu aktu należy dołączyć uzasadnienienie, które powinno określać potrzebę wydania aktu, założenia i zakres regulacji prawnej z uwzględnieniem dotychczasowego stanu prawnego oraz skutki społeczne i gospodarcze nowej regulacji.

IV. Uzgadnianie, opiniowanie i konsultowanie projektów aktów prawnych

§ 11

1. Naczelnik Gminy opracowujący projekt aktu prawnego (§ 4 ust. 1) odpowiedzialny jest zą dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie wymaganych opinii.

2. W szczególności Naczelnik Gminy, po opracowaniu projektu aktu prawnego i uzyskaniu opinii zwraca się do Radcy Prawnego o opinię pod względem prawnym i redakcyjnym.

3. Po dokonaniu uzgodnień (ust. 2) projekt przedstawiany jest za pośrednictwem Inspektora d/s rady narodowej do zaopiniowania właściwej komisji lub komisjom GRN.

§ 12

1. Jeżeli zakres spraw wynikający z projektowanego aktu obejmuje właściwość więcej niż jednej komisji, wówczas Prezydium GRN ustala komisję do opracowania opinii, Komisja ta określana jest jako komisja wiodąca.

2. W przypadku, gdy projekt wnoszony jest przez komisję i w sprawach należących do jej właściwości, a także projekt aktu wnoszony przez Prezydium GRN w sprawach nie obejmujących właściwości komisji — opinia, o której mowa w ust. 1 nie jest wymagana.

§ 13

Opinia o projekcie uchwały winna objąć:

1) stanowisko komisji o treści merytorycznej projektu, a także zgłoszone do projektu uchwały proponowane przez nią poprawki, skreślenia, propozycje nowych sformułowań,
2) opinia komisji dysygnowana jest pełną nazwą komisji, imieniem i nazwiskiem oraz podpisem przewodniczącego,
3) wniosek o przyjęcie lub nie przyjęcie aktu.

§ 14

1. Przed wniesieniem projektu aktu pod obrady Rady właściwe komisje mogą zająć stanowiska wobec przedkładanego projektu.

2. Stanowisko wobec projektu aktu przedstawia Radzie na sesji przewodniczący właściwej komisji lub komisji wiodącej.

3. Prezydium Rady może zgłosić do stanowiska komisji własną opinię uwagi i propozycje.

§ 15

Projekt uchwały podlegający — zgodnie z ustawą lub Regulaminem GRN — rozpatrzeniu przez wszystkie komisje Rady, komisje nie będące wiodącymi przedkładają komisji wiodącej swoje opinie i wnioski.

§ 16

Przedkładający Radzie projekt uchwały może w trakcie jego rozpatrywania na sesji zgłosić do niego autopoprawki.

§ 17

1. Terminy dla przeprowadzenia uzgodnień (zajęcia stanowiska) lub zaopiniowania projektów aktów prawnych nie powinny przekraczać:

a) 14 dni, gdy chodzi o organy administracji państwowej lub inne jednostki organizacyjne,
b) 20 dni, gdy chodzi o komisje GRN,

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach terminy określone w ust. 1 mogą być odpowiednio skrócone.

§ 18

Projekty aktów prawnych o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców gminy, bądź dla poszczególnych grup społeczno-zawodowych, powinny być poddane konsultacji społecznej. Decyzję w sprawach przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Prezydium GRN w zakresie dotyczącym projektów uchwał GRN i Naczelnika Gminy w zakresie dotyczącym projektów zarządzeń Naczelnika Gminy, określając zakres, terminy oraz sposób przeprowadzenia konsultacji.

§ 19

Konsultacje społeczne mogą być w szczególności przeprowadzone:

— na zebraniach organizacji związków zawodowych i społeczno-zawodowych organizacji rolników,
— na spotkaniach z mieszkańcami wsi organizowanych przez organy samorządu mieszkańców,
— na spotkaniach z załogami zakładów pracy organizowanych przez organy samorządów pracowniczych,
— w drodze indywidualnych uwag (opinii) do projektu aktu prawnego podanego do publicznej wiadomości za pośrednictwem obwieszczeń.

1. W spotkaniach konsultacyjnych powinni uczestniczyć radni GRN, przedstawiciele Urzędu Gminy, a także w miarę potrzeby specjaliści i przedstawiciele instytucji naukowych itp.

§ 20

2. Wyniki konsultacji społecznej oraz sposób ich wykorzystania podaje się do publcznej wiadmości w sposób zwyczajowo przyjęty przez obwieszczenia.

§ 21

1. W przypadku zastrzeżeń do projektu aktu prawnego opinii (zastrzeżenia) komisji GRN lub innych organów (jednostek organizacyjnych) powinny być wyrażone na piśmie. W razie braku zastrzeżeń wystarczy zamieszczenie odpowiedniej adnotacji na samym projekcie. Uwagi i opinie zgłoszone na zebraniach konsultacyjnych zamieszcza się w protokole zebrania.

2. Jeżeli w wyniku uzgodnień (opinii, konsultacji) miałaby nastąpić zmiana pierwotnego tekstu projektu aktu prawnego, Naczelnik Gminy (§ 4 ust. 1) przedstawia projekt ponownie Radcy Prawnemu.

§ 22

Opinie i konsultacja nie jest wymagana, gdy chodzi o projekty zarządzeń zawierających przepisy porządkowe (§ 2 pkt. 2 lit. b).

§ 23

Projekt aktu prawnego podlegający uchwaleniu przez GRN — Naczelnik Gminy kieruje za pośrednictwem Inspektora d/s rady narodowej do Prezydium GRN. Do projektu załącza się uzasadnienie oraz przedstawia się ewentualne rozbieżności do rozstrzygnięcia, których nie można było usunąć w toku uzgodnienia (opiniowania).

V. Zasady ogłaszania i podawania do wiadomości aktów prawnych

§ 24

Akty prawne (uchwały GRN) niezwłocznie po ich podjęciu Inspektor d/s rady narodowej przesyła:

1) Biuro WRN,
2) Wydziałowi Prawnemu Urzędu Wojewódzkiego w dwóch egzemplarzach (oryginał i uwierzytelniony odpis) w celu ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym: do ogłoszenia przesyła się również uchwały GRN odmawiające zatwierdzenia zarządzenia zawierającego przepisy porządkowe (§ 2, pkt. 2 lit. b).

§ 25

1. Akty prawne (zarządzenia) Naczelnika Gminy zawierające przepisy porządkowe niezwłocznie po ich podpisaniu i zaewidencjonowaniu w Biurze Urzędu Gminy — Sekretarz Urzędu Gminy przesyła Prezydium GRN za pośrednictwem Inspektora d/s rady narodowej z wnioskiem Naczelnika Gminy o przedstawienie GRN na najbliższej sesji,

do wniosku załącza się przygotowany projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia zarządzenia.

2. Zarządzenie Naczelnika Gminy zawierające przepisy prawa miejscowego Sekretarz Urzędu Gminy niezwłocznie po ich podpisaniu przesyła Wojewodzie Zamojskiemu.

§ 26

1. Ogłoszenie w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie zarządzeń Naczelnika Gminy ustanawiających przepisy porządkowe, należy do Sekretarza Urzędu Gminy, o którym mowa w § 4 ust. 1. Przepisy te wchodzą w życie z dniem określonym w zarządzeniu, jednak nie wcześniej niż z dniem ogłoszenia w powyższy sposób.

2. Zarządzenie określone w ust. 1 podaje się też do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 27

Dzień wydania Dziennika Urzędowego Województwa oraz dzień opublikowania zarządzenia porządkowego w sposób określony w § 26 ust. 1 jest dniem prawnego ogłoszenia tych aktów prawnych.

VI. Postanowienia końcowe

§ 28

W sprawach nie uregulowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz postanowienia Regulaminu GRN.

§ 29

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Andrzej SZOSTAK

UCHWAŁA Nr X/49/85

Gminnej Rady Narodowej w Tarnogrodzie

z dnia 19 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny obowiązujących w 1986 roku

Działając na podstawie art. 4, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 42, poz. 268 z 1984 r.) po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Finansowej GRN — Gminna Rada Narodowa w Tarnogrodzie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki na fundusz gminny obowiązujące w 1986 roku:

1. Od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:

1) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego:
   a) w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującej od dnia 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru fuduszu gminnego od: wulkanizatorstwa, cholewkarstwa, kowalstwa, stolarstwa, krawiectwa, betoniarstwa, fryzjerstwa, dziewarstwa maszynowego, hafciarstwa, maglowania, odświeżania i renowacji wyrobów skórzanych, szewstwa naprawkowego, wytwarzania obuwia filcowego, machaniki pojazdowej,
   b) w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosla obowiązującej od dnia 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru funduszu gminnego od: murarstwa, blacharstwa, ślusarstwa, instalatorstwa sanitarnego i centralnego ogrzewania, malarstwa, tynkarstwa, instalatorstwa elektrycznego, handlu, taksówkarstwa,
2) od osób nie wymienionych w ust. 1 bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz,
3) ustala się stawkę świadczeń na fundusz gminny dla osób wykonujących działalność w zakresie młynarstwa w wysokości 3/5 stawki określonej w punkcie 2.

2. Od nieruchomości:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, które są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej:
   a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,
   b) 40 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,
   c) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,
   d) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych,
2) od jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością przemysłową, handlową, bądź usługową:
   a) 15 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b) 40 zł za 1 m^2 powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

c) 0,10 zł za 1 m^2 powierzchni gruntu, zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Tarnogrodzie.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłosznia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Jan KRASOWSKI

UCHWAŁA Nr X/50/85

Gminnej Rady Narodowej w Tarnogrodzie

z dnia 19 listopada 1985 r.

w sprawie obniżenia stawki podatku od nieruchomości na 1986 rok

Na podstawie art. 6, ust. 2, pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podtku i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50 z 1985 r.) — Gminna Rada Narodowa w Tarnogrodzie po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Finansowej GRN uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się o 20% stawki podatku od nieruchomości od budynków lub ich części zajmowanych na warsztaty rzemieślnicze następujących rzemiosł: szewstwa naprawkowego, wytwarzania obuwia filcowego, młynarstwa, fryzjerstwa.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Tarnogrodzie.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Jan KRASNOWSKI

UCHWAŁA Nr X/51/85

Gminnej Rady Narodowej w Tarnogrodzie

z dnia 19 listopada 1985 r.

w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 12, ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50 z 1985 r.) po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Finansowej GRN — Gminna Rada Narodowa w Tarnogrodzie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 500 zł w stosunku rocznym.

§ 2

Podatek od posiadania psów płatny jest jednorazowo do dnia 15 lutego każdego roku.

§ 3

Pobór podatku będą dokonywać sołtysi na swoim terenie działania.

§ 4

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Tarnogrodzie.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Jan KRASOWSKI

UCHWAŁA Nr X/33/85

Gminnej Rady Narodowej w Trzeszczanach

z dnia 20 października 1985 r.

w sprawie wprowadzenia i ustalenia stawek podatku od posiadania psów na terenie gminy Trzeszczany

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) oraz art. 12 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki podatku od posiadania psów na rok 1985 i lata następne w następujących wysokościach:
1. 300 zł od posiadania jednego psa,
2. o 200 zł więcej od każdego następnego psa.

§ 2

Dla rencistów i emerytów prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe ustala się stawki w wysokości 1/2 stawek określonych w § 1.

§ 3

Od podatków jest wolne posiadanie psów:
1) utrzymywanych przez organy wojskowe i Milicji Obywatelskiej,
2) utrzymywanych w celu pilnowania mienia będącego w posiadaniu jednostek gospodarki uspołecznionej,
3) utrzymywania w celu pilnowania gospodarstwa rolnego — po jednym psie na gospodarstwo oraz utrzymywanych w celu pilnowania stąd na pastwiskach — bez względu na liczbę,
4) będących pomocą dla niewidomych, głuchoniemych i niedołężnych,
5) szczeniąt do 8 tygodni.

§ 4

Ustala się termin płatności do dnia 30 sierpnia każdego roku.

§ 5

Przepisy w sprawach wymiaru, poboru i egzekucji zobowiązań podatkowych mają zastosowanie do wymiaru i egzekucji wprowadzonego niniejszą uchwałą.

§ 6

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Gminnej Rady Narodowej nr III/32/76 z dnia 19 marca 1976 roku w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Trzeszczany podatku od posiadania psów.

§ 7

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Zamościu.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Edward JĘDRZEJUK

UCHWAŁA Nr VII/48/85

Gminnej Rady Narodowej w Turobinie

z dnia 5 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia obniżki stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Turobin

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o opłatach i podatkach lokalowych (Dz. U. nr 12, poz. 50) Gminna Rada Narodowa w Turobinie uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się o 20% stawki podatku od nieruchomości od budynków lub ich części zajmowanych na:
a) prowadzenie skupu surowców wtórnych i odpadowych,
b) wykonywanie rzemiosła typu:
— fryzjerstwo,
— zegarmistrzowstwo,
— szewstwo,
— kowalstwo,
— wypalanie cegły.
c) prowadzenie zakładów i punktów gastronomicznych w których nie sprzedaje się napojów alkoholowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Turobinie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Z-ca Przewodniczącego
Gminnej Rady Narodowej

Jadwiga SNOPEK

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Zamościu ul. Partyzantów 3, pokój 130, telefon 71-661, wewnętrzny 338.

LZGraf. Z-ść 2793/85 800